

Wzorcowy regulamin wynagradzania – kompletna dokumentacja niezbędna w każdej firmie.

Publikacja zawiera wzorzec zarządzenia wewnętrznego oraz komentarz wprowadzający, w którym zawarto wiele informacji i wskazówek istotnych dla osób tworzących regulamin. Omówiono zasady jego tworzenia, obowiązkowe elementy regulaminu wynagradzania, świadczenia związane z pracą wraz z regulacjami dotyczącymi ich przyznawania.

Suplement elektroniczny zawiera wzór regulaminu w formacie MS Word, co ułatwia stworzenie własnego zarządzenia wewnętrznego, dostosowanie wzorca do indywidualnych potrzeb każdej firmy. Plik suplementu do pobrania przez internet, zgodnie z instrukcją zamieszczoną w książce). Zainstalowanie suplementu wymaga systemu operacyjnego Windows.

Spis treści

Wstęp	5
1. Pracodawcy zobowiązani do wprowadzenia regulaminu wynagradzania	7
2. Wprowadzenie regulaminu wynagradzania	9
3. Zmiana regulaminu wynagradzania.....	11
4. Obowiązkowe elementy regulaminu wynagradzania	15
4.1. Warunki wynagradzania za pracę	15
4.2. Katalog innych świadczeń związanych z pracą i zasady ich przyznawania..	25
5. Wejście w życie regulaminu wynagradzania i zmian w tym regulaminie ...	31
6. Akty prawne niezbędne do ustalenia regulaminu wynagradzania ...	33
Regulamin wynagradzania pracowników	46
Załącznik nr 1 – Tabela stawek osobistego zaszeregowania pracowników	46
Załącznik nr 2 – Tabela stawek akordowych pracowników produkcji	47
Załącznik nr 3 – Tabela stawek prowizyjnych pracowników działu handlowego	49