

Kariera na wysokich obcasach. Jak z wdziękiem i klasą osiągnąć sukces zawodowy.

Autor: [Beata Rzepka](#)

Nie taka korporacja straszna, nie taki awans odległy!

- Strategie, które płci pięknej pomagają zwyciężać w biznesie
- Atuty, jakie daje kobiecość w męskim świecie
- Zagrożenia wynikające z samego bycia kobietą pracującą

Być kobietą, być kobietą, bo kobiety są świetne w pracy!

Ktoś kiedyś powiedział, że różnica między kobietą a mężczyzną jest taka, że mężczyzna w domu myśli o pracy, a kobieta w pracy myśli o domu. Ani to śmieszne, ani prawdziwe - autor tego przewrotnego sloganu z pewnością był mężczyzną! Prawdziwa kobieta w pracy myśli bowiem o tym, jak wykonywać swoje obowiązki jeszcze lepiej, skuteczniej i w idealnej harmonii ze współpracownikami. Niestety, to, że pracownica sumiennie wykonuje powierzone jej zadania, przez męskie otoczenie bywa odbierane jako zgoda na obciążanie jej kolejnymi obowiązkami. Zaś damskie dążenie do pracy zespołowej traktuje się często jak słabość.

Bycie kobietą w męskim świecie nie jest łatwe. Bycie kobietą i awansowanie w męskim świecie może wręcz wydawać się niemożliwe! Jednak spokojnie — chcieć to móc. Trzeba tylko wiedzieć JAK. **Beata Rzepka podpowie Ci, jak fakt bycia kobietą zamienić w swój atut.** Naucz Cię zasad, których musisz przestrzegać, aby awansować. Gdy zaś Twoje zawodowe wysiłki zostaną nagrodzone awansem na eksponowane środowisko, poradzi, jak być stuprocentową kobietą-szefem.

- Poznaj swoją wartość.
- Pracuj tak, jakby firma była Twoja.
- Dbaj o swoją reputację.
- Angażuj się.
- Pozwól się ocenić.
- Bądź asertywna.
- Awansuj.
- Szefuj.

Beata Rzepka - coach kariery, pasjonatka rozwoju osobistego. Praktyczną wiedzę o planowaniu ścieżek kariery, ocenie potencjału zawodowego, budowaniu programów rozwojowych zdobyła, pracując w dużych międzynarodowych firmach. Praktykę wsparła teorią: skończyła studia podyplomowe z zakresu zarządzania Personelem na Akademii Ekonomicznej w Krakowie. Właścicielka firmy SELF, zajmującej się coachingiem kariery (www.coachingkariery.pl). Autorka książki Kariera pod kontrolą. Jak zmienić swoje życie zawodowe na lepsze.

Spis treści:

Wstęp (5)

Rozdział 1. Pokaż swoją wartość i pokochaj rywalizację (9)

Rozdział 2. Twoje stanowisko to Twoja firma (17)

Rozdział 3. Zadbaj o swoją reputację (29)

- Nie plotkuj (30)
- Ubieraj się i zachowuj przyzwoicie (31)
- Dbaj o swoją wiedzę (31)
- Umiej się przyznać do błędów (32)
- Dotrzymuj obietnic - zawsze (33)
- Odpowiadaj na e-maile (34)
- Miej kręgosłup moralny (34)

Rozdział 4. Nie bądź bierna! Angażuj się i wykorzystuj dane Ci możliwości (39)

- Po co się angażować? (39)
- W jaki sposób możesz się angażować? (40)

Rozdział 5. Wielki brat patrzy. Chcesz czy nie - jesteś oceniana (49)

Rozdział 6. Asertywność to nie tylko "nie" (59)

- Czy zawsze asertywność jest potrzebna? (69)

Rozdział 7. Prostą drogą do awansu (71)

- Jakość pracy jest ważna, ale nie decydująca (72)
- Spełniaj oczekiwania, a nawet przekraczaj je (73)
- Zrozum szefa (74)
- Kształtuj swoją pozycję (76)
- Twórz sieć kontaktów (77)
- Bądź pewna siebie, ale nie arogancka (79)
- Miej rozeznanie w polityce firmy (80)

Rozdział 8. Kobieta szef (83)

- Deleguj zadania (86)
- Nie bój się podejmować decyzji i bierz za nie odpowiedzialność (87)
- Korzystaj z posiadanej władzy (88)
- Bądź partnerem dla osób z Twojego zespołu (88)
- Dziel się informacjami (89)
- Korzystaj z networkingu (90)
- Nie przesadzaj w żadną stronę (91)
- Nie przejmuj się opiniami innych o sobie (92)
- Nie rób z siebie "faceta" (92)
- Wyćwicz pewny i silny uścisk dłoni (93)

Rozdział 9. Nie samą pracą żyjesz (95)

- Zdecyduj, co jest dla Ciebie najważniejsze w życiu (97)
- Zadbaj o siebie (99)

- Stwórz wizję swojego idealnego stylu życia (100)
- Jeżeli pracujesz - pracuj na 100%, jeżeli się bawisz - baw się na 100% (101)
- Zaplanuj swój wolny czas (102)
- Stawiaj sobie cele zawodowe oraz osobiste (105)
- Uprawiaj regularnie sport (105)

Rozdział 10. A może praca na własny rachunek? (111)

- Wady i zalety bycia na swoim (118)
- Jak się przygotować do odejścia z etatu i pójścia na swoje? (122)

Zakończenie (123)

- Po pierwsze: więcej się chwal (123)
- Po drugie: nie płacz w pracy (124)
- Po trzecie: nie oczekuj, że wszyscy będą Cię lubili (124)
- Po czwarte: zawsze szukaj złotego środka (125)

Bibliografia (127)