

## Prezentacje. Jak wywołać najlepsze wrażenie.

Autor: [Thomas Wieke](#)

### Akcja - prezentacja

- Przemów i zdobądź uwagę słuchaczy
- Wzbudź niewymowne wręcz zainteresowanie
- Dosłownie wzniecaj pragnienie wiedzy
- Osiągaj nad wyraz imponujący oddźwięk

Wiele błędów tylko czeka, abyś je popełnił. Niech czekają!

Pracujesz bez wytchnienia, by zrealizować trudny projekt? Tworzysz strategię działu i masz nadzieję na dodatkowe pieniądze z firmowego budżetu? Jako przedstawiciel handlowy pozyskujesz nowych klientów lub rozszerzasz ofertę produktów wprowadzanych na rynek? A może jeszcze się uczysz i w pocie czoła przygotowujesz do sesji egzaminacyjnej?

Nad czymkolwiek się głowisz, cokolwiek chcesz zaprezentować światu, prędzej czy później musisz zabrać głos. Dziś nie wystarczy już recytowanie wyuczonych formułek, nieskuteczny okaże się monolog do okna i skomplikowane operacje z użyciem tony materiałów rozpraszających uwagę audytorium. Czas, byś wykorzystał ponad dwa tysiące lat rozwoju sztuki retoryki. Musisz stanąć z podniesionym czołem przed wpatrzonymi w Ciebie oczyma, nawiązać kontakt i przeprowadzić wspaniałą prezentację.

Gdy zrobisz już pozytywne pierwsze wrażenie, zacznij płynnie:

- przedstawiać interesująco przygotowany temat;
- przekazywać nawet bardzo trudne informacje;
- posługiwać się modulacją głosu;
- wciągać słuchaczy w dyskusję;
- używać odpowiednio dobranych materiałów;
- celnie podsumowywać i pomagać w wyciąganiu wniosków.

Spis treści:

### Wprowadzenie (5)

- Co to znaczy prezentować? (5)
- Prezentować (7)
- Jakich reguł należy przestrzegać? (7)
- Zasada AIDA (9)

### 1. Na początku (11)

- Przyłapany na gorącym uczynku (11)
- Cuda i dziwy (13)
- Kto słucha? (14)
- Co teraz? (16)

- Gdy głos więźnie w gardle (18)
- Brak zainteresowania (21)
- Zły start (24)
- "Czego państwo w ogóle chcą?" (26)
- "To przecież nie nasz problem!" (27)

## **2. W środku (31)**

- Minuty, sekundy... (31)
- "Powieм tak..." (33)
- "Co ja chciałem...?" (34)
- Czarno na białym (35)
- "Tutaj mamy..." (36)
- Wszystko zakryte (38)
- "Gdzie jest...?" (39)
- Bez kropki i przecinka (40)
- Lanie wody (41)
- Out of order (42)
- Bez polotu (44)
- "Czy mogę o coś zapytać?" (45)
- Jego Elokwencja Prowadzący (49)
- Pojedynek czy duet (50)
- Ostatnie wrażenie (52)

## **3. Zmagania z materiałami - folie i programy (55)**

- "Kto ma to przeczytać?" (56)
- "Gdzie to jest napisane?" (57)
- "Co tam jest napisane?" (58)
- Krach na tablicy (60)
- Tablica jest przepelniona (61)
- Słowa o słowach (62)
- Błądzenie bez mapy (64)
- Więcej, niż się wydaje (65)
- Typowo typograficznie (68 )

## **4. Co poszło nie tak? (71)**

- Utracony głos (71)
- "Więcej światła!" (72)
- "Uuups!" (72)
- Otumanienie (73)
- Zaślepiiony przez miłość (74)
- "Cytuję" (74)
- Na sto procent (75)
- Papier i folia są cierpliwe (76)
- "Proszę dotknąć!" (77)
- Wszystkie dobre rzeczy... (77)
- Sfałszowany język (78)

**Ostatnie słowo (81)**

**Bibliografia (83)**