

MS Windows 2000 (PL) Professional. Ćwiczenia praktyczne.

Autor: **Agnieszka Trojok**

Książka ta stanowi doskonałe wprowadzenie do systemu Windows 2000 Professional, który łączy on w sobie najlepsze cechy poprzednich systemów operacyjnych firmy Microsoft i dzięki temu jest aktualnie najbardziej niezawodnym, bezpiecznym, a jednocześnie przyjaznym i łatwym w użyciu systemem dla użytkowników komputerów.

Książka w formie ćwiczeń praktycznych poświęcona Windows 2000 pozwoli czytelnikowi na szybkie opanowanie obsługi tego systemu, a nie tylko teoretyczne zapoznanie się z jego możliwościami. Jeśli musisz rozpocząć pracę z nowym produktem firmy Microsoft, koniecznie przeczytaj i wykonaj "ćwiczenia praktyczne", które wsparte są komentarzem i rysunkami, co ułatwia ich wykonanie. Ich konstrukcja szczegółowo przedstawia podstawowe zasady pracy w systemie Windows 2000, a ich układ daje możliwość stopniowego zdobywania umiejętności efektywnego wykorzystywania komputera pracującego pod kontrolą tego systemu.

Książka skierowana jest nie tylko do osób, które rozpoczynają pracę z komputerem. Również Ci czytelnicy, którym poprzednie systemy z rodziny Windows są znane, znajdą szereg nowych rozwiązań, dzięki którym praca z komputerem staje się łatwiejsza i bezpieczniejsza.

Spis treści:

Wstęp (5)

Rozdział 1. Obsługa systemu (7)

- Uruchamianie systemu (7)
- Zakończenie pracy z komputerem (9)
- Okno Zabezpieczenia systemu Windows (10)
- Pomoc Windows 2000 (12)
- Uruchamianie programów (14)
- Zarządzanie oknami uruchomionych programów (17)
- Menedżer zadań Windows (22)

Rozdział 2. Konfiguracja środowiska pracy użytkownika (27)

- Konfiguracja pulpitu (27)
- Konfiguracja paska zadań i menu Start (34)
- Data i czas (36)
- Układ klawiatury (37)
- Panel sterowania (38)

Rozdział 3. Pliki i foldery (41)

- Tworzenie plików (41)
- Zmiana nazwy pliku lub folderu (46)
- Eksplorator Windows (47)
- Operacje na plikach i folderach (51)

- Kosz (57)
- Wyszukiwanie plików i folderów (58)
- Dostęp do danych w sieci (59)

Rozdział 4. Drukowanie (65)

- Instalacja drukarki (65)
- Metody drukowania dokumentów (67)
- Zarządzanie kolejką wydruku (68)
- Zarządzanie drukarkami (71)
- Drukowanie w sieci (72)

Rozdział 5. Użytkownicy, grupy i ich możliwości w systemie (75)

- Zarządzanie kontami użytkowników systemu (75)
- Ustawienia bezpiecznego rozruchu (80)
- Profile użytkowników (81)
- Prawa użytkowników systemu (83)

Rozdział 6. Dane na dyskach NTFS (91)

- Okno Właściwości: dysk lokalny (91)
- Zabezpieczanie danych na dyskach NTFS (92)
- Właściciel danych (98)
- Szyfrowanie danych (100)
- Kompresja danych (101)
- Przydział ilości miejsca na dysku (104)

Rozdział 7. Zarządzanie komputerem (107)

- Narzędzia dyskowe (107)
- Planowanie zadań (111)
- Zmiana nazwy komputera (113)
- Ustawienia konfiguracji dwusystemowej (114)
- Hibernacja (115)
- Okno Zarządzanie komputerem (117)