

## Opis

Podręcznik „Elementy prawa” może być wykorzystywany jako:

- **podręcznik do kształcenia zawodowego** w technikach i szkołach policealnych realizujących kształcenie w zawodach technik ekonomista, technik handlowiec, technik prac biurowych, technik rachunkowości oraz technik usług pocztowych i finansowych (zostały w nim omówione zagadnienia dotyczące prawa, występujące w podstawach programowych kształcenia w tych zawodach, opublikowanych w Rozporządzeniu Ministra Edukacji Narodowej z 2019 r.);
- **materiał edukacyjny** - przez uczniów liceów ogólnokształcących i techników, którzy realizują program edukacji prawnej lub dodatkowe zajęcia z podstaw prawa;
- **książka pomocnicza** - przez studentów kierunków nieprawniczych;
- **książka zawierająca podstawowe informacje o prawie** - przez osoby zainteresowane prawem.

Książka została podzielona na dwanaście rozdziałów. W pierwszym rozdziale czytelnik poznaje podstawowe pojęcia stosowane w prawie – dzięki temu będzie mógł swobodnie korzystać z kolejnych rozdziałów. W kolejnych sześciu rozdziałach omówione są podstawowe gałęzie prawa tj. prawo konstytucyjne, prawo cywilne, prawo rodzinne i opiekuńcze, prawo pracy, prawo administracyjne i prawo karne. Kolejne cztery rozdziały poświęcone są prawu gospodarczemu, prawu finansowemu, ochronie własności intelektualnej oraz ochronie danych osobowych. Ostatni rozdział pt. „Człowiek wobec prawa” zawiera wiele użytecznych informacji na temat postępowania administracyjnego i postępowań sądowych. Informacje te będą przydatne czytelnikowi, gdy będzie miał do załatwienia sprawę administracyjną lub gdy trafi do sądu. Każdy z rozdziałów zakończony jest zestawem pytań sprawdzających.

Wydanie III zostało zaktualizowane według stanu prawnego na 31.07.2023 r.

Książka zawiera:

- 296 stron formatu B5
- 38 tabel
- 23 rysunki
- 9 wzorów dokumentów
- 306 przykładów

## Spis treści

Wstęp 5

Wykaz skrótów 7

1. Podstawowe wiadomości o prawie \_\_\_\_\_ 9

1 1 Normy prawne a inne normy społeczne 9

1 2 Państwo i prawo 14

1 3 Prawo podmiotowe 19

1 4 Stosunek prawny i jego elementy 21

1 5 Zdarzenia prawne 23

1 6 Systematyka prawa 25

1 7 Przestrzeganie i stosowanie prawa oraz wykładnia prawa 30

2. Prawo konstytucyjne \_\_\_\_\_ 34

2 1 Przedmiot i źródła prawa konstytucyjnego 34

2 2 Podstawowe zasady funkcjonowania Rzeczypospolitej Polskiej 35

2 3 Organy władz publicznych 37

2 4 Źródła prawa 50

3. Prawo cywilne \_\_\_\_\_ 70

3 1 Wprowadzenie 70

3 2 Część ogólna prawa cywilnego 74

3 3 Własność i inne prawa rzeczowe 87

3 4 Prawo zobowiązań 96

3 5 Prawo spadkowe 124

4. Prawo rodzinne i opiekuńcze \_\_\_\_\_ 131

4 1 Wprowadzenie	131
4 2 Małżeństwo	132
4 3 Pokrewieństwo i powinowactwo	138
4 4 Stosunki między rodzicami a dziećmi	139
5. Prawo pracy _____	141
5 1 Wiadomości wstępne	141
5 2 Stosunek pracy – powstanie, zmiana i ustanie	145
5 3 Ochrona pracy	156
5 4 Prawa i obowiązki pracownika i pracodawcy	159
5 5 Rodzaje odpowiedzialności pracowniczej	184
5 6 Prawo ubezpieczeń społecznych	186
5 7 Pośrednictwo pracy i ochrona bezrobotnych	187
6. Prawo administracyjne _____	189
6 1 Wiadomości wstępne	189
6 2 Organizacja administracji w Polsce	194
6 3 Funkcjonowanie administracji	202
7. Prawo karne _____	212
8. Prawo gospodarcze _____	218
8 1 Pojęcie prawa gospodarczego, jego źródła i podstawowe definicje	218
8 2 Działalność gospodarcza i podmioty, które ją prowadzą	220
8 3 Ochrona konkurencji	248
9. Prawo finansowe _____	250
9 1 Wprowadzenie	250

9 2	Prawo budżetowe	251
9 3	Prawo podatkowe	253
9 4	Prawo ubezpieczeniowe	260
9 5	Prawo bankowe	263
10.	Ochrona własności intelektualnej _____	266
10 1	Wprowadzenie	266
10 2	Prawa autorskie i prawa pokrewne	267
10 3	Prawa własności przemysłowej	271
11.	Ochrona danych osobowych ____	275
12.	Człowiek wobec prawa _____	280
12 1	Ignorantia iuris nocet!	280
12 2	Człowiek w urzędzie	282
12 3	Człowiek przed sądem	287
	Bibliografia	293