

[opis]

Utworzenie e-administracji to trudne i złożone przedsięwzięcie, jednak jak pokazują doświadczenia ostatnich lat jest możliwe do realizacji. Wymaga powiązania problemów organizacyjnych, prawnych, informacyjnych i technologicznych. Przed administracją publiczną stoi nie lada zadanie dostosowania sposobu funkcjonowania do stale zmieniającej się rzeczywistości, aby w pełni zaspokajać potrzeby obywateli i podmiotów, które korzystają z jej usług. Administracja musi się zmieniać w sposób ciągły, dynamicznie dopasowując się do nowych sytuacji, warunków, przemian społecznych. Zdolność do szybkiego reagowania na przeobrażającą się błyskawicznie rzeczywistość jest wyznacznikiem na drodze ku sprawnej, efektywnej i przyjaznej obywatelom administracji publicznej.

W książce przybliżono problematykę adekwatności aktualnych rozwiązań prawnych w zakresie informatyzacji administracji publicznej oraz dokonano analizy skuteczności przyjętych dotychczas rozwiązań w tym względzie.

Publikacja jest skierowana do osób zajmujących się tworzeniem przepisów prawnych, przedstawicieli administracji publicznej, obywateli, przedsiębiorców, a także studentów kierunków: prawo, administracja i zarządzanie.

[spis]

Wykaz wybranych oznaczeń i skrótów 7

Wstęp 11

Rozdział 1

Spółeczeństwo informacyjne i administracja publiczna w dobie Internetu 17

1.1. Ewolucja społeczeństwa informacyjnego i podstawowe pojęcia 17

1.2. Społeczeństwo globalnej informacji w UE 28

1.3. Usługa społeczeństwa informacyjnego 42

1.4. Implementacja społeczeństwa informacyjnego w Polsce 46

Rozdział 2

Elektroniczna administracja publiczna 59

2.1. Definicja i istota elektronicznej administracji publicznej 59

2.2. Kształtowanie się elektronicznej administracji publicznej i jej rola w budowaniu społeczeństwa informacyjnego 72

2.3. Skutki kształtowania elektronicznej administracji publicznej 85

2.4. Źródła prawa elektronicznej administracji publicznej 92

2.5. Informatyzacja postępowania administracyjnego 117

Rozdział 3

Usługi elektronicznej administracji publicznej 131

3.1. Ewolucja w zakresie świadczenia usług przez administrację publiczną 131

3.1.1. Elektroniczna Platforma Usług Administracji Publicznej - e-PUAP 136

- 3.1.2. Elektroniczna skrzynka podawcza 145
- 3.1.3. Wybrane platformy świadczące e-usługi dla obywateli i przedsiębiorców 147
- 3.2. Dokument elektroniczny 152
- 3.3. Usługi uwierzytelnienia 159
- 3.4. Elektroniczne zarządzanie dokumentacją 164
- 3.5. Archiwum elektroniczne 172
- 3.6. Rejestry publiczne 179

Rozdział 4

- Dostęp do informacji będących w posiadaniu administracji 185
- 4.1. Zasady leżące u podstaw prawa dostępu do informacji 185
 - 4.1.1. Idee demokratyczne a dostęp do informacji 186
 - 4.1.2. Wolność wypowiedzi 189
 - 4.1.3. Zasada jawności 192
 - 4.1.4. Zasada zaufania obywateli do państwa 196
 - 4.1.5. Zasada równości w dostępie do informacji 198
- 4.2. Pojęcie informacji publicznej 200
- 4.3. Dostęp do informacji w prawie międzynarodowym 208
- 4.4. Dostęp do informacji publicznej w Unii Europejskiej 216
- 4.5. Gwarancja dostępu do informacji w prawie polskim 224
 - 4.5.1. Geneza prawa dostępu do informacji publicznej w Polsce 224
 - 4.5.2. Konstytucyjne podstawy prawa dostępu do informacji publicznej 227
 - 4.5.3. Zakres podmiotowy i przedmiotowy prawa dostępu do informacji publicznej 230
 - 4.5.4. Realizacja prawa dostępu do informacji publicznej 234
 - 4.5.5. Biuletyn Informacji Publicznej i centralne repozytorium 241
 - 4.5.6. Centralne repozytorium 248

Rozdział 5

- Ograniczenie dostępu do informacji publicznej 255
- 5.1. Ochrona informacji niejawnych i innych tajemnic ustawowo chronionych 257
- 5.2. Ochrona danych osobowych 267
- 5.3. Tajemnica przedsiębiorcy 277

Zakończenie 283

Bibliografia 287